

Die Poststelle im Überblick (angeführt in Schlagwörtern für die Base)

Post Versand

In der Poststelle wird die Post, die extern verschickt werden soll, abgewogen und abgemessen. Die Kosten werden der Abteilung / Institut zugebucht. Hierzu wird darum gebeten, die Post mit der jeweiligen Kostenstelle zu versehen. Bei Fragen bzgl. Preise, Größe, Gewicht wenden Sie sich bitte an Fr. Löffler DW 2111 oder informieren Sie sich auf der Homepage der www.post.at. Täglich um 14:30 Uhr wird die Post dann von Fr. Zormann auf das Postamt gebracht.

Wir sind stets bestrebt, die günstigste und schnellste Variante zu finden.

Täglich ab 8:00 Uhr wird die eingegangene Hauptpost vorsortiert und den jeweiligen Abteilungen / NutzerInnen zugeteilt.

Die Abt. LOB verträgt diese dann am Hauptstandort OKP und in die Expositur VZA7. Die anderen Exposituren werden von Fr. Zormann beliefert.

Der offizielle Parteienverkehr der Poststelle beginnt um 9:00 Uhr und endet um 15:30 Uhr.

Aussendungen

Die Poststelle ist zuständig für die Aussendungen. Die Einladungen (Veranstaltungen d. Universität) werden von der Poststelle adressiert und kuvertiert.

Wir sind stets darum bemüht, Ihre Aussendung schnell und kostengünstig zu versenden, darum ist es sehr wichtig, die Einladungen bitte rechtzeitig in der Poststelle abzugeben, idealerweise 2 Wochen vor Beginn der Ausstellung, Präsentation etc.

Uns steht ein großer Adressverteiler zu Verfügung, wovon die NutzerInnen auswählen können, an wen die Einladungen verschickt werden sollen.

Sämtliche Adressen unterliegen dem Datenschutz. Sowohl externe als auch interne Adressverteiler werden von der Abt. Informationsmanagement verwaltet und aktualisiert.

Änderungen geben Sie bitte an Fr. Mag. Falkensteiner bekannt.

Sollte eine Abteilung / NutzerIn einen eigenen Adressverteiler bekannt geben wollen, wird um Übermittlung dieser Adressen in einem Excel Dokument gebeten, damit diese für den Adressdrucker kompatibel sind. Es werden auch mit der Adresse vorbedruckte Etiketten angenommen.

Botengänge

Für die Botengänge in den Exposituren ist Fr. Zormann zuständig. Täglich ab 9:00 Uhr wird die Post an die NutzerInnen in den jeweiligen Exposituren vertragen. Wir möchten darauf hinweisen, dass Fr. Zormann über KEIN Dienst KFZ verfügt. Sollten Sie große, schwere oder sperrige Pakete übermitteln wollen, ersuchen wir darum, das Dienst KFZ in Anspruch zu nehmen. Kontaktieren Sie hierzu bitte Fr. Löffler DW 2111.

Pakete

Die Poststelle übernimmt alle eingehenden Pakete am Hauptstandort Oskar-Kokoschka-Platz. In der VZA7 werden die Pakete vom Portier entgegen genommen.

Wir ersuchen beim Bestellen darauf zu achten, dass der genaue Zustellname oder die Abteilung am Paket angeführt wird. Die Pakete werden identifiziert und an die NutzerInnen verteilt. Je nach Größe und Gewicht werden diese von Fr. Zormann oder von Abt. LOB zugestellt.

Die Pakete können natürlich auch persönlich in der Poststelle abgeholt werden. Sollte es (in sehr seltenen Fällen) vorkommen, dass ein Paket nicht entgegengenommen werden konnte, wird ein gelber Postzettel an den/die Paket-EmpfängerIn ausgestellt. Kontaktieren Sie in diesem Fall Fr. Wolf und wir werden das Paket schnellst möglich von der jeweiligen Post-Abholstation abholen.

Es wird darauf hingewiesen, dass die Bestellung von Privat-Paketen an die Angewandte-Adresse nicht zulässig ist.

Registratur

Die Poststelle verfügt über eine Registratur. Hier werden wichtige Dokumente und Schriftstücke abgelegt, die laufend oder auch nach längerer Zeit eingesehen werden können. Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Fr. Wolf DW 2110. Die Registratur betreut keine elektronische Datenverwaltung.

Büro – Hilfsmittel

In der Poststelle stehen während der Öffnungszeiten (täglich 9:00 – 15:30 Uhr) für NutzerInnen eine Schneidemaschine, ein Laminier-Gerät und eine Bindemaschine zur freien Verwendung zur Verfügung.

Fax

Etwas aus der Mode gekommen, aber trotzdem noch gefragt: das UNI FAX. NutzerInnen können in der Poststelle faxen oder sich etwas faxen lassen. **Fax Nr: 01/71133 – 2089**

Kopierkarten

Derzeit besteht noch die Möglichkeit, Kopierkarten in der Poststelle zu kaufen. Hauptsächlich werden diese von den Studierenden genutzt.